



## REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE  
ORGANIZZAZIONE

SETTORE  
STAZIONE UNICA APPALTANTE  
REGIONALE



aoorlig - r\_liguri - Regione Liguria  
Prot-2022-1204922  
del 25/10/2022

**Oggetto:** Avviso per manifestazione di interesse al fine di aggiornare l'Elenco di Operatori Economici approvato con decreto n. 2837/2022

### 1. PREMESSA

Con D.G.R. n. 157/2022 “Atti propedeutici all'avvio delle procedure di edilizia sanitaria relative al PNRR” la Giunta Regionale ha approvato la proposta di dare mandato alla Direzione Centrale Organizzazione, per il tramite del Settore Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.), di avviare le procedure propedeutiche per lo svolgimento della manifestazione di interesse per la creazione degli elenchi di professionisti ed operatori economici dai quali attingere secondo quanto meglio descritto di seguito.

Con D.G.R. n. 169/2022 “PNRR Missione 6 - PROGRAMMA INTERVENTI M6C1 1.1 Case della Comunità - M6C1 1.2.2 Centrali Operative Territoriali - M6C1 1.3 Ospedali della Comunità - M6C2 1.1 Ammodernamento tecnologico e digitale ospedaliero - M6C2 1.2 Antisismica” è stato approvato l'elenco degli interventi rappresentato negli Allegati al provvedimento (Allegato 1 Case della Comunità, Ospedali della Comunità, Centrali Operative Territoriali – Allegato 2 Antisismica PNRR e PNC - Allegato 3 PNRR Grandi Apparecchiature Sanitarie – Allegato 4 Digitalizzazione DEA I e DEA II – Allegato 5 COT: Device e Interconnessione Aziendale).

Con decreto n. 1619/2022 è stata avviata la manifestazione di interesse al fine di predisporre un elenco di Professionisti ed un elenco di Operatori Economici necessari per la realizzazione dei lavori relativi al PNRR e ad altri interventi di edilizia sanitaria ricadenti nella disciplina dell'articolo 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 ed approvato il relativo Avviso contenente, tra l'altro, le modalità di utilizzo dei suddetti Elenchi.

Con decreto n. 2837/2022 è stato approvato l'elenco degli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare alle procedure di affidamento di lavori degli interventi di edilizia sanitaria finanziati dal PNRR.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 5 dell'Avviso approvato con decreto n. 1619/2022, Regione Liguria intende aggiornare l'elenco degli Operatori Economici approvato con il sopracitato decreto n. 2837/2022.

## **2. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici interessati a essere iscritti nell'Elenco in oggetto dovranno compilare e trasmettere tramite la piattaforma SinTel raggiungibile all'indirizzo [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) l'istanza di partecipazione allegata al presente avviso e la documentazione ivi richiesta

**entro e non oltre il termine delle ore 12,00 del giorno 15/11/2022**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad **aggiornare** l'Elenco approvato con decreto n. 2837/2022.

**Gli Operatori economici che sono già iscritti in tale Elenco non devono pertanto presentare manifestazione di interesse in risposta al presente Avviso, salvo il caso in cui siano intervenute modifiche nei requisiti posseduti (es. ulteriori attestazioni SOA rispetto a quelle già dichiarate).**

Il presente Avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti la partecipazione possano vantare alcuna pretesa.

La Stazione Unica Appaltante Regionale utilizza il sistema di intermediazione telematica denominato "SinTel" al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)

Per le indicazioni riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, si rimanda all'Allegato 2 "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti messi a disposizione nella sezione Help&Faq del sito [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it)

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SinTel si prega di contattare il Call Center di ARIA scrivendo all'indirizzo e-mail: [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738

Tutta la documentazione relativa al presente avviso è disponibile sul sito di ARIA [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) e sul sito di S.U.A.R. [www.acquistiliguria.it](http://www.acquistiliguria.it)

### **2.1 DOCUMENTAZIONE RICHIESTA**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli Operatori Economici interessati all'inserimento nell'Elenco dovranno inserire la documentazione debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi della piattaforma Sintel:

### 1) **Istanza di partecipazione**

2) **DGUE**, ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti generali, della capacità economico finanziaria e della capacità tecnica e professionale, da dimostrare attraverso l'elenco delle principali attività pregresse dell'ultimo triennio, nonché delle attestazioni SOA possedute;

3) **Allegato 3 “Scheda”** compilata con apposizione del “flag” nella colonna relativa agli interventi per i quali si presenta la manifestazione di interesse;

4) **Copia del documento di identità** in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive.

Il DGUE dovrà essere compilato nelle seguenti parti:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**A**» e compilando le sezioni A, B e C

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

## **2.2. PARTECIPAZIONE ALLE PROCEDURE:**

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia “Dettaglio” della procedura di interesse e, quindi, all'apposito percorso guidato “Invia offerta”.

La documentazione inserita viene recapitata a S.U.A.R. solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5) costituenti il percorso guidato “Invia offerta” di seguito descritti:

### ***Step 1 – Documentazione richiesta***

Il concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie credenziali nell'apposita sezione “Invia offerta” relativa al presente avviso accedendo al sito internet all'indirizzo <http://www.ariaspa.it>

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico dovrà inserire la documentazione debitamente compilata e firmata digitalmente, negli appositi campi della piattaforma Sintel:

- 1) Istanza di partecipazione
- 2) DGUE
- 3) Scheda compilata con “flag” negli interventi di interesse
- 4) Copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante che sottoscrive.

### ***Step 2 – Offerta Tecnica***

Al secondo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico non deve inserire alcuna documentazione poiché il presente avviso non prevede offerta tecnica. L’operatore economico deve quindi cliccare su “Avanti” e procedere con la sottomissione dell’offerta economica.

### ***Step 3 – Offerta Economica***

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico deve inserire il valore 1,00 € in quanto necessario per ultimare il percorso di presentazione della documentazione.

### ***Step 4 – Riepilogo dell’offerta***

Al quarto step del percorso guidato “Invia offerta” la piattaforma Sintel genera automaticamente il “Documento d’offerta” in formato pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni inseriti negli step precedenti. L’operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio PC, sottoscriverlo con firma digitale ed effettuare l’upload dello stesso in Sintel

### ***Step 5 – Invio offerta***

Al quinto step del percorso guidato “Invio offerta” l’operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni inserite in Sintel. Per concludere il percorso guidato ed inviare il proprio contributo alla consultazione preliminare di mercato, è necessario cliccare l’apposito tasto “Invia offerta”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio effettuato.

## **3. VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO**

Le istanze pervenute saranno valutate dal Dirigente responsabile della S.U.A.R. e dal RUP della procedura.

All’esito dell’esame delle istanze pervenute, verrà aggiornato l’elenco in oggetto.

## **4. MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO**

Come previsto dall’art. 4 dell’Avviso approvato con decreto n. 1619/2022, in relazione a ciascun intervento, gli operatori da invitare verranno individuati secondo un principio di rotazione.

Più precisamente:

- Per lavori di importo fino ad € 150.000 si potrà procedere anche mediante affidamento diretto nel rispetto dei principi di cui all’articolo 30 del D.lgs. 50/2016 in base all’esperienza dimostrata nel DGUE;
- Per lavori di importo fino a € 1.000.000 verranno invitati 5 operatori individuati mediante sorteggio tra quelli inseriti nell’Elenco in possesso delle SOA necessarie, dei quali 3 con sede nella Provincia di ubicazione dell’immobile da ristrutturare; il sorteggio avverrà in seduta riservata alla presenza del RUP dell’intervento e di un Ufficiale rogante di Regione;
- Per lavori di importo da € 1.000.000 fino alla soglia di cui all’art. 35 del D.lgs. n. 50/2016 verranno invitati 10 operatori individuati mediante sorteggio tra quelli inseriti nell’Elenco in possesso delle SOA necessarie, dei quali 6 con sede nella Provincia di ubicazione

dell'immobile da ristrutturare; il sorteggio avverrà in seduta riservata alla presenza del RUP dell'intervento e di un Ufficiale rogante di Regione.

Il RUP

Dott.ssa Rossana Brandolin

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del  
D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e norme collegate